

TAMPEREEN KOTILINNASÄÄTIÖ SR:N SÄÄNNÖT

1 §

Säätiön nimi on Tampereen Kotilinnasäätiö sr ja sen kotipaikka on Tampereen kaupunki.

Säätiö voi käyttää toiminnassaan nimen ohella toissijaista tunnusta Kotilinna.

2 §

Säätiön tarkoitus on edistää ja tukea eläkeläisten ja ikääntyvien ihmisten omatoimiseen asumiseen ja asuinpalveluihin liittyvää toimintaa vuokraamalla asuntoja eläkeläisille ja ikääntyville ihmisille. Palveluasuntoihin ja tuetun asumisen yksiköihin valittavia lukuun ottamatta asukkaiden valinnassa otetaan huomioon vähintään avohuoltopalvelun turvin toimeentulevat hakijat.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö hankkii omistukseensa ja hallintaansa tontteja sekä asuin- ja palvelutiloja, sekä muita tiloja, joilla voidaan edistää ensimmäisessä momentissa tarkoitettua toimintaa.

Avio- ja avopuolisot tulevat kysymykseen vuokralaisina, kun molemmat tai toinen puolisoista on eläkeläinen tai ikääntyvä henkilö.

Säätiö voi myös ylläpitää palveluasuntoja ja -keskuksia sekä vuokrata tiloja sosiaalista asuntola-toimintaa harjoittaville yhteisöille. Säätiö voi myös harjoittaa eläkeläisille ja ikääntyville ihmisille tarkoitettua muuta palvelutuotantoa. Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan myös kaikilla muilla tarkoitusta välittömästi edistävillä toimintamuodoilla.

Säätiö voi tuottaa toimintamuotojensa mukaisesti etua Tampereen kaupungille.

3 §

Säätiön peruspääoma on satakuusikymmentäkahdeksan euroa ja yhdeksäntoista senttiä (168,19). Tämä peruspääoma on säilytettävä vähentämättömänä, mutta sen tuotto saadaan käyttää säätiön tarkoituksen toteuttamiseen.

4 §

Säätiö on oikeutettu vastaanottamaan avustuksia ja lahjoituksia ja muullakin laillisella tavalla kartuttaa omaisuuttaan. Mikäli asianomainen lahjoittaja tai testamentin tekijä antaa lahjoittamiensa varojen tai muun omaisuuden käyttöön nähden erikoismääräyksiä, on niitä noudatettava, elleivät ne ole ristiriidassa säätiön tarkoituksen kanssa.

Säätiön varainhoidon on oltava suunnitelmallista. Säätiö voi harjoittaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi sellaista kiinteistöjen hallinnointia ja vuokraustoimintaa, mitä säätiön tarkoituksen toteuttamiseksi harjoitettava toiminta edellyttää.

5 §

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa säätiön hallitus, johon kuuluu seitsemän jäsentä. [Hallituksen jäsenten toimikausi on neljä kalenterivuotta. Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Henkilö voidaan valita hallituksen jäseneksi enintään neljäksi toimikaudeksi peräkkäin.](#)

Hallituksessa tulee olla säätiön toimintaan nähden riittävää kiinteistöjen hoidon ja talouden osaa-

mista. Tampereen kaupungilla on oikeus nimetä säätiön hallitukseen kolme jäsentä, joista yksi voi olla hallituksen puheenjohtaja. Pirkanmaan hyvinvointialueella on oikeus nimetä säätiön hallitukseen kaksi jäsentä. Muilta osin säätiön hallitus täydentää itse itseään.

Mikäli yhteishallinnosta vuokratiloissa annetun lain 12 pykälän tarkoittamia ehdokkaita on nimetty, säätiön hallitus valitsee kaksi hallituksen jäsentä näistä ehdokkaista.

Tampereen kaupunki voi erottaa nimeämänsä hallituksen jäsenen ja puheenjohtajan ja Pirkanmaan hyvinvointialue voi erottaa nimeämänsä hallituksen jäsenen toimestaan kesken toimikauden, jos hän on menettänyt yleisen luottamuksensa.

Jos hallituksen jäsen eroaa, erotetaan tai menettää oikeustoimikelpoisuutensa kesken toimikauden, täydennetään säätiön hallitusta edellä määrättyllä tavalla jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Jos Tampereen kaupunki tai Pirkanmaan hyvinvointialue ei ole nimennyt jäseniä erovuoroisten tilalle toimikauden päättymistä edeltävän marraskuun loppuun mennessä tai kahden kuukauden kuluessa siitä, kun kaupunki/hyvinvointialue on erottanut jäsenen tai saanut tiedon jäsenen eroamisesta tai oikeustoimikelpoisuuden menettämisestä, säätiön hallitus täydentää tältä osin itse itseään.

Jos Tampereen kaupunki ei ole nimennyt hallituksen puheenjohtajaa, hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

6 §

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai tämän estyessä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta niin usein, kun säätiön asiat vaativat. Hallituksen kokousta johtaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa hallituksen varapuheenjohtaja.

Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö kokouksessa on kannattanut, jollei näissä säännöissä tai säätiölaissa määrätä muuta. Jos äänet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni.

7 §

Hallituksen kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään läsnä olleet hallituksen jäsenet, tehdyt päätökset sekä erimielisyyden sattuessa tapahtuneet äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi hallituksen jäsen.

8 §

Säätiöllä on toiminnanjohtaja [tai toimitusjohtaja ja toimitusjohtajalla voi olla sijainen, jonka hallitus valitsee toiminnanjohtajan, toimitusjohtajan ja tämän sijaisen.](#)

Toiminnanjohtajan tulee hoitaa säätiön juoksevaa hallintoa hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

9 §

Hallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja vastaa siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä hallituksen jäsenen säätiölle toimittamaan osoitteeseen hallituksen päättämällä tavalla. Hallituksen kokouksuissa on mainittava kokouksessa esille tulevat asiat.

10 §

Hallituksen kokouksista maksetaan Tampereen kaupungin hallintosäännön mukainen kokouspalkkio. Palkkion määrä on sama kuin valtuutetun palkkion määrä. Hallituksen jäsenille voidaan lisäksi maksaa tavanomainen vuosipalkkio ja tehtävän hoitamiseen liittyvät matkakustannusten korvaukset.

11 §

Säätiössä on yksi varsinainen ja yksi varatilintarkastaja. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastuslain mukainen tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita. Säätiön tilintarkastajan valitsee Tampereen kaupunginhallitus vuodeksi kerrallaan.

Tilintarkastajan tulee olla KHT- tilintarkastaja, KHT- yhteisö, JHT- tilintarkastaja tai JHT-yhteisö.

12 §

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen on oltava valmiina viimeistään seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä.

Tilintarkastajien on annettava tilintarkastuskertomus kaksi viikkoa ennen säätiön hallituksen vuosikokousta.

13 §

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja yksin tai kaksi hallituksen muuta jäsentä yhdessä. Säätiön hallitus voi antaa oikeuden kirjoittaa säätiön nimen yksin tai yhdessä toisen henkilön kanssa. Hallituksen päätöksellä voidaan antaa nimenkirjoitusoikeus toiminnanjohtajalle.

14 §

Säätiön hallitus vahvistaa asunnoista maksettavat vuokrat, palvelumaksut ja muut korvaukset sekä päättää asukkaiden ottamismenettelystä.

Hallitus hyväksyy, ottaen huomioon lain yleishallinnosta valtion tukemissa vuokrataloissa 6 pykälän 5 kohdan määräykset myös asuintalojen ja palvelukeskusten järjestyssäännöt, jotka järjestystä koskevien määräysten lisäksi sisältävät asukas- ja palvelusuhteen syntymistä ja lakkaamista sekä asukkaiden oikeuksia ja velvollisuuksia koskevat määräykset.

15 §

Säätiön hallitus toimittaa Patentti- ja rekisterihallitukselle säätiölain edellyttämät selvitykset, jotka samanaikaisesti on annettava myös Tampereen kaupungille.

16 §

Säätiön tulee toimia itsekannattavana tuottamatta siihen osallisille taloudellisia etuja.

17 §

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta tai säätiön purkamisesta on tehtävä vähintään neljän viidesosan (4/5) äänten enemmistöllä hallituksen koko jäsenmäärästä. Asiasta on [hankittava-pyydetävä](#) Tampereen kaupungilta lausunto.

18 §

Jos säätiö puretaan tai lakkautetaan, siirtyy sen omaisuus Tampereen kaupungille käytettäväksi vanhusten hyväksi kaupunginvaltuuston tekemän päätöksen mukaisesti.

19 §

Sääntöjä muutettaessa hallituksessa olevien jäsenten toimikausi päättyy 31.12.202426.